

فرم درخواست اخذ اصل مدارک تحصیلی پایه دانشجویان

مدیر محترم آموزش

سلام علیکم

احتراماً اینجانب دانشجوی رشته ورودی مقطع

با توجه به اینکه از ادامه تحصیل منصرف / طبق مقررات آموزشی از ادامه تحصیل محروم / فارغ التحصیل شده ام و با واحد نیز تسویه حساب نموده ام و تصویر آن نیز به پیوست می باشد تقاضا دارم اصل مدارک ذیل را اخذ نمایم.

الف: اصل مدرک پیش دانشگاهی / اصل مدرک دیپلم نظام قدیم

ب: اصل مدرک گواهی پیش دانشگاهی / دیپلم متوسطه

پ: اصل مدرک دیپلم سه ساله (نظری/فنی حرفه ای/کار دانش)

ج: اصل مدرک دوره کاردانی

چ: اصل مدرک دوره کارشناسی پیوسته یا ناپیوسته

ح: اصل مدرک کارشناسی ارشد

تاریخ:

امضاء و اثر انگشت دانشجو

اظهار نظر مدیر آموزش

ضمناً کارشناسان مربوطه می بایست از اصل مدارک تحویلی به دانشجو یک نسخه کپی اخذ نمایند و دانشجو بر روی کپی مدارک مذکور اعلام نماید که اصل مدرک مربوطه را اخذ نموده است و کپی مدارک مربوطه در پرونده دانشجو درج گردد.

امضاء و مهر مدیر آموزش

اظهار نظر مدیر مالی

امضاء و مهر مدیر مالی

اینجانب

دانشجوی رشته ورودی مقطع

با توجه به اینکه از ادامه تحصیل منصرف / طبق مقررات آموزشی محروم / فارغ التحصیل شده ام اصل مدارک را در تاریخ / / از دانشگاه آزاد اسلامی دهق اخذ نموده ام.

تاریخ:

امضاء و اثر انگشت دانشجو